

ABG

CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT

1. Gültigkeit der Bestimmungen

Die CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT führt Ihre Leistungen ausschließlich auf der Grundlage dieser Geschäftsbedingungen aus. Dies gilt auch für alle künftigen Leistungen, falls die AGB nicht nochmals explizit verändert vereinbart werden. Entgegenstehende Einkaufs- und Lieferbedingungen werden auch ohne ausdrücklichen Widerspruch von CLAUDIA TREMSKI-DESIGN & EVENT selbst im Falle der Leistung/Lieferung nicht Vertragsbestandteil. Mit Erteilung des ersten Auftrags erkennt der Auftraggeber die ausschließliche Gültigkeit unserer Bestimmungen an, auch bei entgegenstehendem Wortlaut seiner Geschäftsbedingungen, es sei denn, dass etwas anderes schriftlich vereinbart worden ist.

2. Vertragsabschluß

2.1.

Aufträge müssen schriftlich per Briefpost, Email oder Telefax vom Auftraggeber erteilt werden. Es gilt die Zustimmung des Auftraggebers per Briefpost, Email oder Telefax zu dem von CLAUDIA TREMSKI-DESIGN & EVENT entworfenen Kostenvoranschlag (KV) als Vertragsabschluss.

2.2.

Mündliche Nebenabreden oder per E-Mail vereinbarte Sonderbedingungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der schriftlichen Bestätigung per Brief oder Telefax.

3. Terminabsprachen

Frist- und Terminabsprachen sind grundsätzlich schriftlich festzuhalten bzw. zu bestätigen.

4. Verbindlichkeit einer Bestellung

Für einen online vom Auftraggeber erteilten Designauftrag an CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT wird eine Bestätigung erzeugt und an die vom Auftraggeber angegebene E-Mail-Adresse übermittelt. Diese Bestätigung hat der Auftraggeber auszudrucken, den Inhalt auf Richtigkeit zu überprüfen und dann handschriftlich unterschrieben und ggf. mit Firmenstempel versehen an unsere Anschrift auf dem Postweg oder per Fax einzusenden. Mit Zusendung des schriftlichen Auftrags durch den Auftraggeber wird die Bestellung für diesen verbindlich, d.h. für unsere erbrachte Dienstleistung ist der vereinbarte Preis in jedem Fall - nach Abnahme oder Verstreichen der Abnahmefrist - zu entrichten.

5. Auftragsablauf und Garantievereinbarung

5.1.

Nach Erhalt des schriftlichen Auftrags vom Auftraggeber nimmt CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT die Arbeit an dem erteilten Designauftrag auf und erstellt innerhalb der vereinbarten Frist einen entsprechenden Musterentwurf. Webseiten werden hierbei als funktionsloser Entwurf (d.h. ohne Verknüpfungen) zur Begutachtung durch den Auftraggeber freigegeben, Entwürfe von Bannern, Logos u.A. werden als Grafikdateien per E-Mail übermittelt. Diese Entwürfe werden deutlich mit dem Wort „Entwurf“ gekennzeichnet.

5.2.

Jeder Entwurf wird dem Auftraggeber zur Prüfung und Abnahme übermittelt. Soweit möglich wird grundsätzlich die Übermittlung per E-Mail bevorzugt.

5.3.

Der Auftraggeber hat das Recht, nach Erhalt des ersten Entwurfs einmalig Änderungen /Nachbesserungen zu verlangen. Bei wesentlichen Änderungswünschen die erheblich von den auf Stundenbasis vom Kunden im Auftrag gemachten Gestaltungsvorgaben abweichen, wird der hierdurch entstehende Mehraufwand zusätzlich in Rechnung gestellt.

5.4

Wurde für das Einsetzen von Texten und Grafiken ein Pauschalpreis pro Seite vereinbart, ist die Menge an Text und Grafiken pro Seite grundsätzlich unbegrenzt. Richtlinie ist jedoch ist eine Seitenhöhe von 2000 Pixeln. Übergroße Seiten werden mit dem Preis für weitere Seiten berechnet (eine Seite pro angefangener 2000 Pixeln Seitenhöhe).

6. Pflichten und Haftung des Auftraggebers

6.1.

Der Auftraggeber ist verpflichtet, das für Grafik-Design Aufträge zur Verfügung gestellte Material auf eventuell bestehende Urheber- und Copyrightrechte zu überprüfen und eventuell notwendige Erlaubnisse zur Verwendung hierfür einzuholen.

6.2.

Etwaige Ansprüche wegen Urheberrechts- und Copyright-Verletzungen gehen zu Lasten des Auftraggebers. Die Verantwortung für eventuelle Textinhalte oder sonstige Veröffentlichungen trägt allein der Auftraggeber.

6.3.

Der Auftraggeber stellt CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT von allen Ansprüchen frei, die Dritte gegen CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT geltend machen wegen eines Verhaltens, für das der Auftraggeber nach dem Vertrag die Verantwortung bzw. Haftung trägt. Der Auftraggeber trägt die Kosten einer etwaigen Rechtsverfolgung.

7. Urheberrecht und Nutzungsrechte

7.1.

Jeder an CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT erteilte Auftrag stellt einen Urheberwerkvertrag dar, der auf die Einräumung von Nutzungsrechten an den Werkleistungen gerichtet ist.

7.2.

Alle Entwürfe, Reinzeichnungen, Skizzen etc. unterliegen dem Urheberrechtsgesetz. Die Bestimmungen des Urheberrechtsgesetzes gelten zwischen den Vertragsparteien auch dann, wenn die erforderlichen Schutzvoraussetzungen im Einzelfall nicht gegeben sein sollten. Damit stehen CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT (bzw. dem entsprechend im Auftrag von CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT tätig gewordenen Grafiker / Subunternehmer) insbesondere die urheberrechtlichen Ansprüche aus §§ 97ff. UrhG zu.

7.3.

Die Entwürfe und Reinzeichnungen dürfen ohne ausdrückliche Einwilligung von CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT (bzw. des entsprechend im Auftrag von CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT tätig gewordenen Grafikers / Subunternehmers) weder im Original noch bei der Reproduktion verändert werden. Jede Nachahmung - auch von Teilen - ist unzulässig.

7.4.

CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT (bzw. der entsprechend im Auftrag von CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT tätig gewordene Grafiker / Subunternehmer) überträgt dem Auftraggeber die für den jeweiligen Zweck erforderlichen Nutzungsrechte. Soweit nichts anderes vereinbart ist, wird jeweils nur ein einfaches Nutzungsrecht übertragen. Eine Übertragung der Nutzungsrechte durch den Auftraggeber an Dritte bedarf der vorherigen schriftlichen Vereinbarung zwischen Auftraggeber und CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT.

7.5.

Die Nutzungsrechte gehen erst nach vollständiger Zahlung der Vergütung durch den Auftraggeber auf diesen über.

7.6.

CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT hat das Recht, auf den Vervielfältigungsstücken oder in Veröffentlichungen über das Produkt (z.B. Impressum der Webseite, Presseberichte o. ä.) als Urheber genannt zu werden. Eine Verletzung des Rechts auf Namensnennung berechtigt CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT zum Schadenersatz in branchenüblicher Höhe (Tarifvertrag für Design-Leistungen SDS/AGD, neueste Fassung). CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT verzichtet in keinem Fall auf das Recht der Namensnennung, auch wenn der Auftraggeber nach Abnahme des Entwurfs nicht explizit zur Namensnennung auffordert wurde.

7.7.

Vorschläge und Weisungen des Auftraggebers oder seiner Mitarbeiter und Beauftragten haben keinen Einfluss auf die Höhe der Vergütung. Sie begründen kein Miturheberrecht.

7.8.

CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT erstellt für jeden Auftrag ein individuelles, neues Design. Typische Gestaltungsstile (z.B. Schriftarten) oder einzelne grafische Elemente (z.B. bestimmte Fotos oder Clip-Arts) werden aber standardmäßig von CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT für die Auftragsbearbeitung verwendet, so dass der Auftraggeber hieran - auch nach Erwerb eines Nutzungsrechts an einer von CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT (bzw. deren Grafikern) erstellten Grafik - ausdrücklich keine Exklusivrechte erwerben kann. Besonders gilt dies für Fotomaterial, da die Bildagenturen - von denen CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT seine Designlizenzen bezieht - grundsätzlich keine Exklusivrechte vergeben.

7.9.

Die für die Gestaltung eingesetzten Stilelemente und Grafiken wie Fotos, Clip-Arts etc. werden überwiegend lizenzfrei verwendbaren Grafiksammlungen oder Designkollektionen bekannter Bildagenturen oder Verlage entnommen. Hierdurch kann nicht ausgeschlossen werden, dass einzelne für einen Auftrag seitens CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT eingesetzte Grafiken auch von anderen Nutzern dieser Sammlungen verwendet werden. Hieraus können keinerlei Ansprüche gegenüber CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT erhoben werden. Außerdem behält sich CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT das Recht auf eine mehrfache Verwendung ausdrücklich vor, sofern die Lizenzbestimmungen dies erlauben. Auf Wunsch des Auftraggebers kann auch "exklusives" Material verwendet werden, hier muss aber die notwendige Lizenzgebühr und der Beschaffungsaufwand vom Auftraggeber extra vergütet werden. Mit Auftragserteilung erkennt der Auftraggeber diese Vereinbarungen ausdrücklich an.

7.10.

Die von CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT erstellten und durch "Entwurf"-Schriftzug gekennzeichneten Gestaltungsvorschläge dürfen vom Auftraggeber nur für den Zweck der Anschauung und Prüfung verwendet werden. Werden die Muster dennoch ohne Erwerb eines Nutzungsrechts eingesetzt, steht CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT Schadenersatz zu.

8. Vergütung

8.1.

Die Vergütung für die erbrachten Designleistungen (Entwürfe, Reinzeichnungen etc.) sowie Einräumung der Nutzungsrechte erfolgt auf Grundlage der online veröffentlichten Standardpreisliste (neueste Fassung) bzw. - soweit erfolgt - auf Grundlage eines schriftlichen Angebots von CT-DESIGN-EVENT.

8.2.

Werden die Entwürfe in größerem Umfang als vereinbart genutzt, ist CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT berechtigt, nachträglich die Differenz zwischen der höheren Vergütung für die tatsächliche Nutzung und der ursprünglich erhaltenen Vergütung zu verlangen.

9. Fälligkeit der Vergütung, Abnahme

9.1.

Die Vergütung ist nach Abnahme des Entwurfs fällig. CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT stellt nach erfolgter Abnahme durch den Auftraggeber eine entsprechende Rechnung aus, diese ist innerhalb von 8 Tagen nach Rechnungsdatum ohne Abzug zahlbar. Die Originalgrafik bzw. die erstellten Webseiten wird/werden grundsätzlich erst nach Zahlungseingang zur Verfügung gestellt.

9.2.

Die Abnahme hat innerhalb einer Frist von einer Woche nach Übersendung des fertig gestellten Entwurfs zu erfolgen und darf nicht aus gestalterisch-künstlerischen Gründen verweigert werden. Im Rahmen des Auftrags besteht Gestaltungsfreiheit. Sofern eine Abnahme - nach Mahnung durch CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT - auch nach maximal 15 Arbeitstagen nach Entwurfsübermittlung nicht durch den Auftraggeber erfolgt ist, gilt der Entwurf als abgenommen und wird in Rechnung gestellt. Die Nichtabnahme eines geänderten Entwurfs, in Verbindung mit einem Auftragsrücktritt, entbindet den Auftraggeber nicht von seiner verbindlich erteilten Bestellung, d.h. CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT behält den Vergütungsanspruch für bereits begonnene / geleistete Arbeiten und das Recht auf Schadenersatz wegen Nichterfüllung.

9.3.

Bei Zahlungsverzug kann CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT Verzugszinsen in Höhe von 8% p.a. verlangen. Die Geltendmachung eines nachgewiesenen höheren Schadens bleibt davon unberührt.

10. Zahlungsbedingungen

Die vereinbarte Vergütung ist entsprechend der jeweils gültigen Preisliste, abgegebener individueller Angebote oder getroffener, schriftlicher Sondervereinbarungen innerhalb von 8 Tagen nach Rechnungsdatum rein netto ohne Abzüge fällig.

11. Eigentumsvorbehalt

An Entwürfen und Reinzeichnungen werden nur Nutzungsrechte eingeräumt, nicht jedoch Eigentumsrechte übertragen.

12. Gewährleistung, Mängel

12.1.

CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT verpflichtet sich, den Auftrag mit größtmöglicher Sorgfalt auszuführen, insbesondere auch ihr überlassene Vorlagen, Unterlagen, Muster etc. sorgfältig zu behandeln.

12.2.

CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT verpflichtet sich bei mangelhafter Leistung zur einmaligen kostenlosen Nachbesserung nach eigener Wahl.

12.3.

Bei Fehlschlägen der Nachbesserung kann der Auftraggeber, außer im Fall von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit von CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT, keinen Schadensersatzanspruch geltend machen, sondern lediglich Herabsetzung der Vergütung oder im Fall der Unmöglichkeit Rückgängigmachung des Werkvertrages verlangen.

12.4.

Beanstandungen gleich welcher Art sind innerhalb von 10 Tagen nach Ablieferung des Werks schriftlich bei CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT geltend zu machen. Danach gilt das Werk als mangelfrei angenommen.

12.5.

Aufgrund der Vielfältigkeit der verschiedenen Computer stellen bestimmte Dinge keinen Mangel dar und berechtigen nicht zur Forderung nach kostenloser Nachbesserung. Dies gilt vor Allem für bestimmte browserbedingte Darstellungsfehler bei veralteten Techniken sowie nicht gängigen Browsertypen. Es stellt auch keinen Mangel dar, wenn die Darstellung der Seiten aufgrund fehlerhafter Hard- oder Software beim Endnutzer nicht fehlerfrei ist.

13. Haftungsbeschränkungen

Ausgeschlossen sind alle weitergehenden Ansprüche gleich aus welchem Rechtsgrund, insbesondere auf Ersatz von Schäden, die nicht an der geleisteten Leistung selbst entstanden sind, außer im Fall von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Im Übrigen haftet CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT bei Verletzung von Nebenpflichten oder unerlaubter Handlung nur im Fall von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

14. Digitale Daten

14.1.

CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT ist nicht verpflichtet, Dateien oder Layouts, die elektronisch erstellt wurden, an den Auftraggeber herauszugeben. Wünscht der Auftraggeber die Herausgabe von Computerdaten (z.B. PhotoShop Originaldateien), ist dies gesondert zu vereinbaren und zu vergüten.

14.2.

Hat CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT dem Auftraggeber Original-Computerdateien zur Verfügung gestellt, dürfen diese nur mit vorheriger Zustimmung durch CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT geändert werden.

15. Schlussbestimmungen

15.1.

Der Auftraggeber erklärt sich damit einverstanden, dass CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT die für ihn erstellten Grafiken, Webseiten etc. als "Referenz" auf der Homepage ausstellen bzw. in sonstigen Werbemitteln als Nachweis von Arbeiten verwenden darf. Weiterhin stimmt der Auftraggeber zu, dass sein Firmenname, ggf. mit URL, oder positive Zitate in die ebenfalls für Werbezwecke verwendete Kundenliste auf der Homepage von CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT aufgenommen werden darf. Ausgeschlossen von dieser Regelung sind Projekte, für Auftraggeber, mit denen Anonymität vorab vereinbart wurde.

15.2.

Der Auftraggeber ist damit einverstanden, dass seine uns im Rahmen der Geschäftsbeziehung zugehenden personenbezogenen Daten in unserer EDV-Anlage gespeichert, automatisch verarbeitet und ausgewertet werden. Die Daten werden nur für interne Zwecke genutzt und nicht an Dritte weitergegeben.

15.3.

Sofern sich aus der Auftragsbestätigung nichts anderes ergibt, ist Erfüllungsort der Sitz von CLAUDIA TREMSKI DESIGN & EVENT.

15.4.

Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

15.5.

Sollte eine dieser Bestimmungen unwirksam sein, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Unwirksame Bestimmungen werden nach Möglichkeit durch solche wirksamen Bestimmungen ersetzt, die den angestrebten wirtschaftlichen Zweck weitgehend erreichen.